

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области средняя общеобразовательная школа с. Красный Яр
муниципального района Красноярский Самарской области

Согласовано:

Утверждено:

Советом ДЮОЦ

Приказом № 3-од от 10.01.2020г.

Решение № 1 от 10.01.2020 г.

Председатель Н.П. Федосеева

Директор

С.Н. Жаднова

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану по
дополнительным общеобразовательным программам
структурного подразделения
«Детско-юношеский центр» ГБОУ СОШ с.Красный Яр**

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива

протокол № 1 от «10» января 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным общеобразовательным программам структурного подразделения «Детско-юношеский центр» ГБОУ СОШ с.Красный Яр (далее - Положение) устанавливает требования к обучающимся по дополнительным общеобразовательным программам (далее - программа) по индивидуальному учебному плану в структурном подразделении «Детско-юношеский центр» ГБОУ СОШ с.Красный Яр (далее - ДЮЦ).

1.2. Требования Положения распространяются на лиц, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в ДЮЦ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.11.2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом и локальными нормативными актами ГБОУ СОШ с.Красный Яр.

1.4. Слушатели имеют академические права на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен:

- обучающимся, осваивающим программы с использованием сетевой формы реализации программ;

- обучающимся, являющимся инвалидами или относящимся к числу лиц с ограниченными возможностями здоровья в случае, если указанные лица не имеют возможности посещать занятия в образовательной организации согласно утвержденному расписанию;

- обучающимся с целью индивидуализации содержания получаемого образования;

- в других случаях, не противоречащих действующему законодательству.

2. Организация работ

2.1. Порядок предоставления и перевода на индивидуальный учебный план

2.1.1. Индивидуальный учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных модулей, иных видов учебной деятельности обучающегося, формы и режим обучения обучающегося в соответствии с избранной им программой.

В индивидуальном учебном плане предусмотрено следующее:

- перечень модулей;
- программа в академических часах;
- форма проведения занятий;
- форма промежуточной аттестации;
- дата начала и окончания обучения.

2.2. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам:

2.2.1. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования в индивидуально установленные сроки.

2.2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану утверждается заведующим ДЮЦ на основе предоставляемых обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося документов:

- заявления (Приложение 1);
- заполненного бланка индивидуального учебного плана (Приложение 2).

2.2.3. Обучающийся и (или) родитель (законный представитель) обучающегося:

- выбирает образовательную программу из перечня программ (и учебных модулей), заявленных к реализации в ДЮЦ;
- предоставляет заявление на имя директора ГБОУ СОШ с.Красный Яр с просьбой зачислить ребенка на обучение по индивидуальному плану (Приложение 1);
- заполняет бланк индивидуального учебного плана освоения соответствующей программы по образцу, представленному в Приложении 2, и прилагает его к заявлению.

2.2.4. Методист ДЮЦ:

- оказывает помощь обучающемуся (или) родителю (законному представителю) обучающегося в оформлении заявления на обучение по индивидуальному учебному плану;
- оказывает помощь обучающемуся (или) родителю (законному представителю) обучающегося по заполнению бланка индивидуального учебного плана.

2.2.5. Индивидуальный учебный план, представленный на утверждение, должен содержать:

- полный перечень названий учебных программ и/или модулей которые предстоит освоить обучающемуся (в течение одного календарного года) по программам дополнительного образования, с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;
- выбранную обучающимся форму промежуточной аттестации.

2.2.6. После утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении обучающегося на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в ДЮЦ.

2.2.7. Сокращение сроков обучения по индивидуальному учебном плану допускается за счёт преемственности подготовки и исключения ранее изученного материала.

2.2.8. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучающегося от необходимости посещения занятий по общему расписанию, но не отменяет обязанности обучающегося по освоению программы.

2.2.9. Обучающиеся обязаны добросовестно выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами дополнительного образования.

2.3. Порядок аттестации

2.3.1. По результатам освоения каждого модуля образовательной программы, и прохождения промежуточной аттестации, обучающийся получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане.

2.3.2. После освоения модулей программы, обучающийся проходит промежуточную аттестацию, форма которой так же отражается в индивидуальном учебном плане.

К формам промежуточной аттестации обучающегося, в соответствии с положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся структурного подразделения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр» ГБОУ СОШ с.Красный Яр, могут быть отнесены:

- творческие работы,
- отчетные выставки и концерты,
- конкурсные мероприятия,
- концертное прослушивание,
- контрольные срезы,
- тестирование,
- защита творческих работ и проектов,
- конференция, фестиваль, олимпиада,
- соревнование, турнир, сдача нормативов.

2.3.4. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных обучающимся, издается приказ об окончании обучения обучающегося.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в действие со дня его утверждения приказом директора ГБОУ СОШ с.Красный Яр и действует до дня его замены новым (отмены в установленном порядке).

3.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято данное Положение.

Приложение 1

Директору ГБОУ СОШ с.Красный Яр

Обучающегося (родителя обучающегося или законного представителя)

(ФИО в полностью)

дополнительной общеобразовательной программы

Заявление

Прошу _____ (сын/дочь) _____ (ФИО ребенка) моему
дополнительной общеобразовательной образовательной программе
« _____ »

(название образовательной программы)

по индивидуальному учебному плану.

« _____ » _____ 201__ г. _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Согласовано:

Заведующий СП ДОД ДЮЦ _____

Приложение 2

Бланк индивидуального учебного плана

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий СП ДОД ДЮЦ
ГБОУ СОШ с.Красный Яр

« ___ » _____ 201__ г.

Индивидуальный образовательный учебный план по программе
« _____ »

на период с _____ по _____ 201__ года

1. ФИО слушателя: _____

Индивидуальный учебный план

Количество часов _____

Цель: _____

Требования к результатам обучения: _____

Планируемые результаты обучения (компетенции) _____

№	Название разделов учебной программы (курса)	Объем часов по учебному плану	В том числе		Форма промежуточной аттестации	Срок освоения учебных программ (курсов)	Дата окончания освоения учебной программы	Подпись преподавателя, курирующего учебную программу
			Теоретическая часть	Практические занятия				
1	Наименование раздела 1 (модуля) 1.1. Наименование темы 1.2. Наименование темы							
2	Наименование раздела 2							
	ИТОГО							

Методист _____

ОЗНАКОМЛЕН (А): _____

(подпись)

(ФИО обучающегося (родителя
законного представителя))

Приложение 3

Директору МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара
Козловской Г.Е.

слушателя _____

_____ (ФИО в полностью)
дополнительной профессиональной программы

Заявление

Прошу разрешить прекращение обучения по индивидуальному учебному плану с «___» _____ 20___ г. в связи с _____.

«___» _____ 201___ г. _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Согласовано:

Заведующий отделом подготовки
и переподготовки педагогических кадров _____ А.П. Артюков